



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
COEPEA - CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E
ADMINISTRAÇÃO



ATA DE REUNIÃO DE CONSELHO Nº 133

Aos quinze dias de setembro, de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, reuniu-se, extraordinariamente, o Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração, sob a presidência do Prof. Renato Duro Dias e com a participação dos seguintes membros: **De forma presencial** – Adriana Elisa Ladeira Pereira, Ana Karolina Fonseca Fritsch, Andressa Josiane de Lima, Cesar Serra Bonifácio Costa, Cezar Augusto Burkert Bastos, Cláudio Moss da Silva, Daiane Teixeira Gautério, Daniel Porciúncula Prado, Diego D'Ávila da Rosa, Éder Leandro Bayer Maier, Elaine Nogueira da Silva, Eliana de Freitas Pereira, Elisa Girotti Celmer, Jamila Geri Tomaschewski Barlem, Lucia de Fátima Socoowski de Anello, Magda de Abreu Vicente, Pedro de Souza Quevedo Neto, Rafael de Carvalho Missiunas, Ralf Kersanach, Sibebe da Rocha Martins, Suzane da Rocha Vieira Gonçalves e Vinícius Menezes de Oliveira. **Por webconferência** – André Luis Castro de Freitas, Carlos Alberto Seifert Junior, Eduardo Saldanha Vogelmann, Fernando Comiran, Flávia Verônica da Silva Jacques e Hugo Ariel Lombardi Rodriguez. O Secretário, a pedido do Senhor Presidente, registrou a presença dos substitutos e o motivo da substituição: **De forma presencial** – Leandro Bugoni, suplente de Eduardo Resende Secchi, representando a PROPESP (titular afastado a serviço da Universidade); Janaína Sena Castanheira, suplente de Edison Luis Devos Barlem, diretor da EEnf (titular afastado a serviço na Universidade); Eder Mateus Nunes Gonçalves, suplente de Adriano Velasqui Werhli, diretor do C3 (titular em férias); Diogo Paludo de Oliveira, suplente de Danúbia Bueno Espíndola, Pró-reitora da PROITI (titular afastada em licença maternidade); Marina Pereira Penteadó, suplente de Wellington Freire Machado, representante dos servidores docentes; Tiaraju Alves de Freitas, suplente de Audrei Fernandes Cadaval, diretora do ICEAC; Rodrigo Desessards Jardim, suplente de Daniel Loebmann, diretor do ICB (titulares afastados por motivo de força maior). **De forma online** – Soledad Bech Gaivizzo, suplente de Lizandro Mello Pereira, representante dos servidores TAE (titular em licença saúde); Kessiane Silva de Moraes, suplente de Eduardo Nunes Borges, representante da 3ª Câmara (titular afastado por motivo de força maior). Justificaram a ausência: Felipe Kessler e Elisângela Martha Radmann, respectivamente diretor e vice-diretora da EQA; Rafael Gonzales Rocha, titular da PROINFRA, todos afastados a serviço na Universidade. Ausentes sem justificativa: Antonio Luis Schifino Valente, representante da 8ª Câmara (SAP); Soledad Bech Gaivizzo, suplente de Lizandro Mello Pereira, representante dos servidores TAE (titular em licença saúde); Fábio Ortiz Goulart e Vitória Ávila Bastos, ambos representantes dos estudantes de graduação. Participaram, na condição de convidados, após a aprovação do plenário: Andrea Gonçalves dos Santos (Coordenação de Arquivo/PROPLAD) e Ricardo Giacobbo Luz (Coordenação de

Processos Seletivos/PROPLAD). Ao iniciar a reunião o Senhor Presidente justificou a ausência do Senhor Reitor, informando que o mesmo se encontra em viagem de retorno após cumprir agenda em Brasília. Na sequência colocou em discussão a ordem do dia, conforme segue: **1º) Aprovação da Ata 132** – Tendo em vista que a ata fora disponibilizada, antecipadamente, aos conselheiros, o Senhor Presidente perguntou aos presentes se havia alguma manifestação a respeito dessa ata. Não havendo manifestações a respeito, a ata nº 132 foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **2º) Indicação do Cons. Danilo Giroldo – Proc. 23116.015356/2023-41 - Homologação do AE 21/2023 – Luto oficial na FURG pelo falecimento do servidor TAE aposentado Sergio Augusto Balzarini Pilenghi** – O referido Ato Executivo declarou luto oficial na Universidade Federal do Rio Grande por motivo de falecimento do servidor Sérgio Augusto Balzarini Pilenghi, ocorrido em 22/08/2023, o qual atuou como Auxiliar em Administração, por 29 (vinte e nove) anos e 1 (um) mês. A Indicação foi lida pelo Senhor Presidente, solicitando ao plenário 1 (um) minuto de silêncio em homenagem ao servidor falecido. Na sequência, colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a indicação foi aprovada por unanimidade; **3º) Indicação da Cons. Sibeles da Rocha Martins - Proc. 23116.016041/2023-11 – Composição da Comissão Permanente do Processo Seletivo (COPERSE) para o biênio 2023/2024** – A Indicação propõe a nova composição da Comissão Permanente do Processo Seletivo (COPERSE) para o biênio 2023/2024, conforme segue: a Profª. Sibeles da Rocha Martins (PROGRAD/Pró-Reitora), a Profª. Fabiane Binsfeld Ferreira dos Santos (PROGRAD/DIGEIA), o TAE Ricardo Jacobbo Luz (PROGRAD), a TAE Fransuelen de Oliveira Lima (PROGRAD), a TAE Adna Ferreira Silva Garcia (PROGRAD), a Prof.ª Edite Taufer (IMEF), o Prof. Artur Emilio Alarcon Vaz (ILA), a TAE Daniele Barros Jardim (SEAD), a TAE Letícia da Costa Chaplin (GABINETE), o TAE Lisandro Tavares da Silva (CGTI), a TAE Mônica Wetzel (Campus SLS), a Profª. Darcielle Paula Marques Menezes (Campus SVP), Profª. Karin Ritter Jelinek (Campus SAP), a TAE Ana Cassia Pandolfo Flores da Rosa (SECOM), a TAE Joice Rejane Pardo Maurell (PRAE), a Profª. Simone Grohs Freire (CAID). A Indicação foi lida pela autora, que na sequência, disse que houve a inclusão de alguns servidores representando os Campi e a CAID. O Senhor Presidente disse que a comissão acabou sendo ampliada em função desse movimento que é importante, especialmente, com relação aos novos processos seletivos. Em seguida, o Senhor Presidente colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a indicação foi aprovada por unanimidade; Antes de passar a palavra ao Cons. Diego D'Ávila o Senhor Presidente disse que gostaria de comunicar ao conselho que esse sistema de arquivos está integrado na Política Arquivística, a qual estará na pauta da próxima reunião do Conselho Universitário – CONSUN, no dia 22 de setembro, explicando ser esta uma demanda antiga do Arquivo Geral da FURG; **4º) Indicação do Cons. Diego D'Ávila – Proc. SEI 23116.016368/2023-92 – Implementação e funcionamento do Sistema de Arquivos da FURG (SIARQ/FURG)** – A Indicação propõe a implementação e funcionamento do Sistema de Arquivos da FURG através de proposta de Resolução para instituir o referido Sistema de Arquivos, contendo ainda normas gerais e específicas de gestão de documentos e também os conceitos utilizados com base nas referências legais e normativas existentes. A Indicação foi lida pelo autor, com registro de destaques. O Senhor Presidente pediu, por se tratar de um assunto bem técnico, que a convidada Andrea Santos fizesse um breve relato antes da leitura da minuta de Resolução. A convidada Andrea disse que,

hoje, se tem o conhecimento necessário e a bagagem para criação de instrumentos, os quais irão ajudar toda a administração da Universidade. Falou que a FURG almejava fazer a gestão correta dos documentos, porém não tinha capacitação e conhecimento necessários para realizá-la. Comentou que a Política Arquivística é um “guarda-chuva” geral, na qual estabelece diretrizes e objetivo, apresentando toda a responsabilidade que o servidor público tem, quanto à preservação do documento e da memória da Universidade. Já o Sistema de Arquivos, remete ao um processo sistêmico, em que todos os servidores têm suas responsabilidades nessa gestão para que não se perca mais informações importantes. Disse ser um momento muito importante, pois se está colocando bastante responsabilidade na Coordenação de Arquivo Geral, comentou que essa atividade já é realizada em mais de 75% das atividades, mas que agora está no papel. Finalizou dizendo que com a ajuda de todos, o sistema de arquivos irá colaborar com as atividades de todos. Na sequência o Cons. Diego D’Ávila fez a leitura da minuta e, após, o Senhor Presidente colocou o assunto em discussão, respeitando as inscrições de destaques realizadas durante a leitura. O Senhor Presidente disse tratar de uma normativa que adequa as atividades do Arquivo Geral, pois é um sistema com um conjunto de sujeitos, que padroniza a maneira de armazenar os documentos, possibilitando a capacitação dos servidores. Comentou sobre todos os Comitês envolvidos no estudo. O Cons. Cesar Costa parabenizou todo o grupo que construiu esse sistema na FURG, disse ser um passo muito importante com relação à preservação e disponibilização de dados gerados pela Universidade, falou que uma das grandes preocupações, nos últimos anos, no Instituto de Oceanografia – IO, é criar uma política de dados e uma infraestrutura de dados oceanográficos, pois são informações coletadas ao longo dos últimos 70 anos e que precisam ser preservadas, disse ficar muito contente em ver, na proposta, a questão dos dados gerados pela pesquisa científica. Comentou que, no dia 27 de outubro, terá um Seminário sobre os conhecimentos gerados nos últimos 70 anos na área de Oceanografia para discutir a conservação dos dados gerados a partir da pesquisa científica. O Cons. Cesar Bastos parabenizou todos que desenvolveram esse trabalho, o qual gerou essa minuta de Resolução. Falou da importância em promover cursos de capacitação, principalmente, voltados para as secretarias. O Senhor Presidente disse que, em breve, a FURG terá os dois principais documentos sobre o assunto que é a Política Arquivística e o Sistema de Arquivos e que os servidores serão capacitados para realizarem a melhor forma de preservação dos documentos. A convidada Andrea Santos agradeceu, imensamente, em nome da equipe, a confiança dada ao trabalho, disse saber da responsabilidade, mas acredita que são novos horizontes que se precisa trilhar. Pediu para que fosse arrumado na minuta o Art. 1º, parágrafo 1º, pois consta duas vezes a palavra “confidencialidade” e que na primeira citação, a palavra deve ser substituída por “privacidade” ficando: “... proteção de dados pessoais, privacidade e classificação da informação quanto a confidencialidade e outras congêneres...”. O Senhor Presidente disse estar preocupado com a dificuldade que a administração pública tem de ser transparente, mas que, ao mesmo tempo, precisa se garantir a preservação dos dados pessoais, principalmente, os dados sensíveis. Parabenizou a Pró-Reitoria de Planejamento e Administração – PROPLAD, a Coordenação do Arquivo Geral pelo trabalho hercúleo, disse que a FURG está entre as primeiras Universidades que está se adequando, especialmente, quando estiver aprovando a Política Arquivística que é um grande desafio preservar os documentos atendendo a legislação e, ao mesmo tempo, dar conta tanto dos documentos eletrônicos,

quanto dos físicos. Não havendo mais manifestações a esse respeito, a indicação foi aprovada por unanimidade; **5º) Indicação da Cons. Sibeles da Rocha Martins - Proc. SEI 23116.012701/2023-94 – Edital do Processo Seletivo Próprio FURG 2024/1 para ingresso nos cursos de graduação dos campi de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul** – A Indicação propõe a aprovação de proposta de Edital para o Processo Seletivo Próprio FURG 2024/1 para ingresso nos cursos de graduação dos *campi* de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul, com a oferta de 289 vagas. A Indicação foi lida pela autora, com registro de destaques. Na sequência o Senhor Presidente colocou o assunto em discussão. O Senhor Presidente disse que se trata de um edital que surgiu da demanda dos Campi para que fosse feito um processo seletivo adequado à realidade regional de cada um deles, falou que, objetivamente, o edital, também, atende a necessidade de diversificação de processos seletivos com o intuito de ocupar as vagas que não vinham sendo ocupadas pelo Sistema de Seleção Unificada – SISU. A Cons. Sibeles Martins disse que metade das vagas são destinadas ao SISU e a outra metade para o edital próprio, falou que são vagas que, há algum tempo, não são preenchidas pelo SISU. Não havendo mais manifestações a esse respeito, a indicação foi aprovada por unanimidade; **6º) Indicação da Cons. Sibeles da Rocha Martins - Proc. SEI 23116.015782/2023-84 – Edital do Processo Seletivo EaD 2024 para o ingresso no curso de Bacharelado em Administração Pública, na modalidade a distância** – A Indicação propõe a aprovação de proposta de Edital para o Processo Seletivo para ingresso no curso de Bacharelado em Administração Pública na modalidade EaD, com a oferta de 1520 vagas, nos polos de Picada Café – RS, Canguçu – RS, Sapiranga – RS, Sobradinho – RS, Cacheira do Sul – RS e Novo Hamburgo - RS. A Indicação foi lida pela autora. Na sequência o Senhor Presidente colocou o assunto em discussão. Não havendo manifestações a esse respeito, a indicação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade; **7º) Indicação da Cons. Sibeles da Rocha Martins - Proc. SEI 23116.016257/2023-86 – Alteração do Calendário Universitário, aprovado pela Resolução nº 39 de 18 de janeiro de 2023, transferindo a data da Prova de Proficiência em Leitura de Textos em Língua Estrangeira, do dia 30 de setembro para o dia 18 de novembro** – A Indicação propõe alteração do Calendário Universitário, aprovado pela Resolução nº 39 de 18 de janeiro de 2023, transferindo a data da Prova de Proficiência em Leitura de Textos em Língua Estrangeira, do dia 30 de setembro para o dia 18 de novembro. A Indicação foi lida pela autora. Na sequência o Senhor Presidente colocou o assunto em discussão. A Cons. Elaine Nogueira disse que foi feita a reestruturação do Centro de Ensino de Línguas Estrangeiras – CELE, o qual abarca outros programas sendo a prova de proficiência um deles, comentou que o Regimento do CELE foi aprovado e, com isso, houve alteração na equipe e não se teve tempo hábil para fazer a prova neste momento. Finalizou dizendo que acha interessante fazer uma conversa com a Pró-Reitoria de Pesquisa – PROPESP, pois acha que o período mais adequado para se fazer a prova de proficiência é no final do semestre. Não havendo mais manifestações a esse respeito, a indicação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, às 09h55min, o Senhor Presidente encerrou a reunião. A ata será disponibilizada a todos para apreciação e aprovação, em próxima oportunidade, e irá assinada pelo Senhor Presidente e por mim, Jorge Bastos, que secretariei a reunião.

Prof. Dr. Renato Duro Dias
PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO COEPEA

Me. Adm. Jorge Augusto da Silveira Bastos
SECRETÁRIO



Documento assinado eletronicamente por **Danilo Giroldo, Reitor**, em 16/11/2023, às 14:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Augusto da Silveira Bastos, Diretor**, em 16/11/2023, às 15:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0113144** e o código CRC **FA803939**.

Referência: Caso responda este documento Ata de Reunião de Conselho, indicar o Processo nº 23116.009218/2023-22

SEI nº 0113144